

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
Комитета

_____ О.С.Сотникова
« _____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 02.09.2024 г. № 95-ОД
и.о. заведующего МБДОУ д/с № 1
«Улыбка» г. Ставрополя

_____ А.А.Аганова
« _____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о комиссии по распределению стимулирующих выплат и премий в ДОУ****1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат и премий в МБДОУ д/с № 1 «Улыбка» г. Ставрополя разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» с изменениями от 31.01.2024 г., Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.08.2024 г., Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» с изменениями от 13.05.2019 г., Уставом дошкольного образовательного учреждения, Коллективным договором.

1.2. Комиссия по распределению стимулирующих выплат и премий работникам (далее Комиссия) является общественным органом.

1.3. Комиссия создается в количестве 5 – 7 человек из представителей администрации дошкольного образовательного учреждения, председателя профсоюзного комитета, компетентных членов педагогического коллектива.

1.4. Состав комиссии утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Положением об оплате труда работников ДОУ;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

· Уставом ДОУ;

- Коллективным договором;

- настоящим Положением «О комиссии по распределению стимулирующих выплат и премий в ДОУ».

2. Основные задачи Комиссии

Комиссия в соответствии с предоставленными ей полномочиями имеет право решать следующие задачи:

- 2.1. Изучать аналитический материал о качестве работы, выполняемой работниками дошкольного учреждения.
- 2.2. Устанавливать факты работы по отклонениям от нормальных условий труда, согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.
- 2.3. Лишать работников частично или полностью стимулирующих выплат, премий за несвоевременное, некачественное выполнение и невыполнение должностных обязанностей, приказов, нарушение правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.4. Изучать и утверждать размеры стимулирующих выплат.

3. Порядок принятия решения по стимулирующим выплатам и премиям

- 3.1. Для получения выплат Комиссии предоставляется информация о высоких достижениях работников ДОУ или иных показателях для назначения премий или иных выплат.
- 3.2. Заседания Комиссии проводятся по необходимости. Вопросы материального поощрения рассматриваются администрацией дошкольного образовательного учреждения совместно с Комиссией, оформляются протоколом заседания.
- 3.3. Принимается решение об определении размера ежемесячной стимулирующей выплаты, премий открытым голосованием большинством голосов при условии присутствия не менее половины членов Комиссии.
- 3.4. На основании решения заседания Комиссии руководитель дошкольного образовательного учреждения принимает окончательное решение о размерах выплат работникам ДОУ, которое оформляется приказом.
- 3.5. Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются в дни выплаты заработной платы согласно локальным нормативным актам дошкольного образовательного учреждения.
- 3.6. При отсутствии или недостаточности финансовых средств заведующий дошкольным образовательным учреждением вправе приостановить осуществление выплат работникам, уменьшить или отменить их выплату.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат и премий в ДОУ является локальным актом МБДОУ д/с № 1 «Улыбка» г. Ставрополя, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме и принимаются в порядке, предусмотренном в п. 4.1. настоящего Положения.
- 4.3. Положение принимается на неопределенный срок.
- 4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.