

ПРИНЯТО:

педагогическим советом
МБДОУ д/с № 1 «Улыбка» г. Ставрополя
Протокол № ____ от _____ 202__ г.
Председатель _____ К.Р.Герман

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 09.01.2024г. № 09--ОД
и.о. заведующего МБДОУ д/с № 1
«Улыбка» г. Ставрополя
_____/А.А. Аганова/

ПОЛОЖЕНИЕ**о клубе «К здоровой семье через детский сад»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 1 «Улыбка»
города Ставрополя****1. Общие положения**

1.1. Положение о клубе «К здоровой семье через детский сад» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Улыбка» города Ставрополя (далее – Положение) регулирует деятельность клуба «К здоровой семье через детский сад» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 «Улыбка» города Ставрополя (далее – Учреждение).

1.2. Клуб «К здоровой семье через детский сад» (далее – Клуб) в Учреждении создается с целью взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогов в процессе оздоровления и воспитания дошкольников.

1.3. Клуб «К здоровой семье через детский сад» в своей деятельности руководствуется Федеральными законами РФ, приказами Министерства образования РФ, Уставом Учреждения, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим Положением, приказами комитета образования города Ставрополя, приказами заведующего Учреждением.

2. Основные задачи клуба «К здоровой семье через детский сад»

2.1. Основными задачами клуба «К здоровой семье через детский сад» в Учреждении являются:

- установление партнерских отношений в семье каждого воспитанника;
- объединение усилий для развития и воспитания детей;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- активизация и обогащение умения родителей (законных представителей), поддержание их уверенности в собственных возможностях;
- разработка мероприятий, направленных на оздоровление всей семьи.

3. Организация деятельности клуба - «К здоровой семье через детский сад»

- Работа с детьми и родителями (законными представителями) осуществляется на праздниках, тематических встречах, родительских собраниях и пр.
- Работа проводится в нерегламентированное (внеурочное) время с учётом режима работы конкретной возрастной группы.
- В работе клуба принимают участие воспитатели возрастных групп, музыкальные руководители, педагог-психолог, учителя-логопеды, социальный педагог.
- Руководителем клуба является заведующий. Ответственным за разработку перспективного планирования и осуществлением мероприятий клуба является – заместитель заведующего по УВР.

4. Права и обязанности участников клуба - «К здоровой семье через детский сад»

4.1 Родители (законные представители) имеют право:

- получение квалифицированной консультационной помощи по уходу за ребенком, проблемам обучения, воспитания;
- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- оценку эффективности работы Клуба в целом и по отдельным вопросам;
- участие в планировании работы Клуба;
- принимать активное участие в заседаниях Клуба.

4.2. Учреждение имеет право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- на внесение корректировки в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности предыдущего заседания и др.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов образования детей;

- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Клуба.

4.4. Учреждение обязано:

- планировать работу Клуба в соответствии с выявленными запросами родителей (законных представителей) и основываясь на психических закономерностях развития детей;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям);
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

5. Заключительные положения

- Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся, принимаются на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом руководителя Учреждения.
- Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

